



Unsere ländliche Gemeinde braucht Sie!

Wir suchen per 01. August 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

Gemeindeangestellte/n / Allrounder/in 50 % – 60 % (je nach Witterung)

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Kontrolle und Unterhalt der Gemeinde- und Flurstrassen, Wanderwege und Trottoirs
- Organisation und Durchführung Winterdienst auf dem Gemeindegebiet
- Bewirtschaftung der Robi-Dog
- Teilweise Pflege und Unterhalt der gemeindeeigenen Dorfbrunnen
- Mithilfe bei Arbeiten im Zusammenhang mit Wasser und Abwasser
- Pflege von öffentlichen Plätzen, Grünflächen, Rabatten und Hecken
- Durchführung des Häckseldienstes
- Unterstützung bei Abfallentsorgung
- Friedhof- und Bestattungswesen
- Allgemeiner Gewässerunterhalt
- usw.

Anforderungsprofil:

Wir suchen eine flexible Person, für die gewissenhaftes und selbstständiges Arbeiten selbstverständlich sind. Sie sollte Erfahrung aus einem ähnlichen Bereich mitbringen und bereit sein, immer wieder Neues dazuzulernen. Wir erwarten ein hohes Mass an Hilfsbereitschaft und die Bereitschaft auch in Notsituationen kurzfristig einzuspringen für Aufgaben aller Art, wie sie in einer ländlichen Gemeinde anfallen können.

Wir bieten:

Eine verantwortungsvolle, interessante und selbständige Tätigkeit. Fortschrittliche Arbeitsbedingungen und ein angenehmes Arbeitsklima im kleinen Team.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Thomas Heusser, Gemeinderat, Tel. 079 246 72 12, thomas.heusser@uesslingen-buch.ch oder Elisabeth Engel, Gemeindepräsidentin, Tel. 052 744 50 40, info@uesslingen-buch.ch.

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bald möglichst an die Gemeindeverwaltung, Samantha Egloff, Gemeindeschreiberin, Schaffhauserstrasse 12, 8524 Uesslingen.